



**Частное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования «Вектор Знаний»**

П Р И К А З № 03-ОД

«11» января 2022 года

г. Салават

«Об утверждении Положения о порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей в ЧОУ ДПО «Вектор Знаний»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п.10 ч.3 ст.28 и в целях определения порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Положения о порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей в ЧОУ ДПО «Вектор Знаний» – Приложение 1.
2. Настоящий приказ разместить на официальном сайте ЧОУ ДПО «Вектор Знаний».
3. Ознакомить сотрудников ЧОУ ДПО «Вектор Знаний» с настоящим приказом под роспись.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

М.А. Брыжак

Приложение 1
к Приказу № 03-ОД от 11.01.2022г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 03-ОД от 11.01.2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации слушателей
в ЧОУ ДПО «Вектор Знаний»

Салават
2022

Содержание

1. Общие положения.
2. Текущий контроль успеваемости.
3. Промежуточная аттестация слушателей.
 - Приложение № 1.1. Учебный план программы
 - Приложение № 1.2. Оценочные материалы
 - Приложение № 1.3. Табель текущего контроля успеваемости и посещаемости занятий слушателями
 - Приложение № 1.4. Ведомость промежуточной аттестации

1. Общие положения

1.1. Положение (далее – настоящее положение) о порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей в Частном Образовательном Учреждении Дополнительного Профессионального Образования «Вектор Знаний» определяет установление форм, периодичность и порядок текущего контроля знаний и промежуточной аттестации слушателей, по реализуемым дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации (далее – ДПП профессиональная переподготовка и ДПП повышение квалификации) и основной программе профессионального обучения (далее – ОППО).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Приказом Министерства образования и науки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»; Письмом Министерства образования и науки России № АК-3126/06 от 24.09.2014 «Методическими рекомендациями по разработке дополнительных профессиональных программ с учетом требований профессиональных стандартов»; Письмом Министерства образования и науки России № ДЛ-1/05вн от 22.01.2015 «Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов».

1.3. Осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей, установление их форм, периодичности и порядка проведения относится к компетенции ЧОУ ДПО «Вектор Знаний».

1.4. Основным результатом освоения ДПП и ОППО, разработанных с учетом профессиональных стандартов, является профессиональная квалификация.

1.5. Оценка квалификации (квалификационный экзамен и итоговая аттестация) может проводиться единовременно (ДПП повышение квалификации), или по накопительной схеме, в несколько этапов, следующих друг за другом с различными временными промежутками (ДПП профессиональная переподготовка и ОППО).

1.6. При освоении ДПП профессиональная переподготовка и ОППО оценка квалификации проводится в рамках промежуточной аттестации.

1.7. Целями текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей являются:

- установление фактического уровня теоретических знаний слушателей по учебным дисциплинам (модулям), их практических умений и навыков; соотнесение этого уровня с требованиями профессионального стандарта;
- контроль за выполнением учебных планов программ и учебно-тематических планов изучения учебных дисциплин (модулей);
- мониторинг качества обучения, анализ данных мониторинга и разработка корректирующих действий по итогам анализа мониторинговых исследований.

1.8. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательной организацией самостоятельно и доводятся до сведения слушателей в течение первых двух месяцев от начала обучения.

1.9. Для аттестации слушателей на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей программы (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные профессиональные компетенции. В фонд оценочных средств входят в том числе:

- оценочные средства текущего контроля (материалы преподавателя, мастера производственного обучения, наставника на производстве для проверки освоения слушателями учебного материала, включая входной контроль; контроль на практических занятиях, при выполнении лабораторных работ, заданий учебной производственной практики и др.);
- оценочные средства промежуточной аттестации для проведения экзаменов и зачетов по учебным дисциплинам, (при наличии), практикам, профессиональным модулям (при наличии).

1.10. Слушатели, занимающиеся по индивидуальному учебному плану, проходят промежуточную аттестацию в соответствии с индивидуальным учебным планом программы.

2. Текущий контроль успеваемости

2.1. Текущий контроль - это систематическая проверка учебных достижений слушателей, проводимая преподавателем в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с ДПП или ОППО.

2.2. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения ДПП или ОППО, разработанных с учетом профессиональных стандартов.

2.3. Текущий контроль осуществляется преподавателем, реализующим соответствующую часть ДПП или ОППО.

2.4. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости слушателей определяются преподавателем с учетом ДПП или ОППО.

2.5. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе. Для ДПП или ОППО может быть предусмотрена иная шкала фиксации результатов освоения образовательных программ (например, десятибалльная), а также может быть предусмотрена фиксация удовлетворительной либо неудовлетворительной оценки результатов освоения соответствующей программы без деления на уровни освоения.

2.6. Формы текущего контроля:

- тестирование (письменное или компьютерное);
- контрольные работы;
- проверка выполнения индивидуальных домашних заданий, рефератов и эссе;
- проверка выполнения разделов курсового проекта (работы);
- проверка выполнения заданий по практике;
- дискуссии, тренинги, круглые столы;
- собеседование;
- контроль выполнения и проверка отчетности по лабораторным работам;
- работы с электронными учебно-методическими комплексами.

Возможны и другие формы текущего контроля результатов, которые определяются преподавателями и фиксируются в рабочей программе дисциплины.

2.7. Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем в пределах учебного времени.

2.8. Текущий контроль успеваемости может иметь следующие виды: входной, оперативный и рубежный.

2.9. Входной контроль знаний проводится в начале изучения учебной дисциплины, профессионального модуля с целью выстраивания индивидуальной траектории обучения.

2.10. Оперативный контроль проводится с целью объективной оценки качества освоения программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, а также стимулирования учебной работы слушателей, мониторинга результатов образовательной деятельности, подготовки к промежуточной аттестации и обеспечения максимальной эффективности образовательной деятельности.

2.11. Рубежный контроль является контрольной точкой по завершении раздела (темы) учебной дисциплины или междисциплинарного курса и проводится с целью комплексной оценки уровня усвоения учебного материала. Рубежный контроль может осуществляться через накопительную систему баллов, рейтинговую систему оценок, традиционную систему отметок в баллах за каждую выполненную работу.

2.12. Данные текущего контроля успеваемости должны использоваться руководством и преподавателями ЧОУ ДПО «Вектор Знаний» для анализа освоения слушателями программы, привития им умения четко организовывать свой труд, своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала, а также для совершенствования методики преподавания учебных дисциплин, междисциплинарных курсов.

2.13. Разработку контрольно-измерительных материалов и формирование фонда оценочных средств, используемых для проведения текущего контроля качества подготовки слушателей, обеспечивает преподаватель учебной дисциплины.

2.13. График текущего контроля успеваемости, порядок его проведения, конкретные результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, приобретаемый практический опыт) и критерии оценивания должны быть доведены до сведения слушателей преподавателем.

2.14. При наличии текущей задолженности слушатели не допускаются к промежуточной аттестации по учебной дисциплине, модуля.

2.15. Слушатель имеет возможность ликвидировать текущие задолженности в часы консультаций преподавателей.

2.16. В рамках текущего контроля преподаватель обязан производить учет посещения слушателей всех видов аудиторных занятий, предусмотренных рабочей программой.

2.17. Учет результатов текущего контроля успеваемости ведется в Журналах учета занятий теоретического обучения в разделе Табель успеваемости и посещаемости занятий слушателями (Форма № 2). (Приложение № 1.3. Табель текущего контроля успеваемости и посещаемости занятий слушателями)

3. Промежуточная аттестация слушателей

3.1. Промежуточная аттестация - это установление уровня достижения результатов освоения дисциплин (модулей), предусмотренных ДПП профессиональная переподготовка или ОППО.

3.2. Основными формами промежуточной аттестации в ЧОУ ДПО «Вектор Знаний» являются:

- зачет/экзамен по дисциплине;
- экзамен по профессиональному модулю;
- зачет/экзамен по практической квалификационной работе.

3.3. Конкретные формы промежуточных аттестаций закрепляются Учебным планом соответствующей программы. (Приложение 1.1. Учебный план программы).

3.4. Основные формы проведения зачета/экзамена: тестирование, устный опрос, анализ ситуаций, в виде защиты творческой работы/проекта/портфолио, защиты курсовой работы/проекта/реферата, представления расчетно-графической работы, представления контрольной работы, представления отчета по практике.

3.5. Промежуточная аттестация по каждому профессиональному модулю осуществляется в форме экзамена.

3.6. Практическая квалификационная работа относится к промежуточной аттестации.

3.7. Периодичность промежуточной аттестации определяется учебным планом соответствующей программы.

3.8. Оценка слушателей на зачетах отмечается записью «зачтено» / «не зачтено»; на экзаменах – отметками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «не удовлетворительно». Неявка на экзамен или зачет отмечается в аттестационной ведомости словами «не явился».

3.9. По результатам промежуточной аттестации в установленном порядке оформляется ведомость промежуточной аттестации в Журнале учета занятий теоретического обучения в разделе Ведомость промежуточной аттестации и итоговой аттестации. (Приложение №1.4. Ведомость промежуточной аттестации)

3.10. По результатам промежуточной аттестации в установленном порядке заполняются приложения к Диплому о профессиональной подготовке и к Свидетельству о присвоении профессии.

3.11. Промежуточная аттестация должна определять уровень освоения слушателями теоретического и практического материала (углубленное изучение актуальных проблем, приобретение или развитие профессиональных компетенций) и охватывать все содержание дисциплины (раздела, модуля), установленное соответствующей программой.

3.12. В порядке исключения образовательное учреждение имеет право устанавливать индивидуальный график сдачи зачетов/экзаменов слушателя при условии выполнения установленных лабораторных работ, практических заданий и презентаций при наличии уважительных причин, подтвержденных документально, и личного заявления слушателя.

3.13. Промежуточная аттестация проводится преподавателями, ведущими занятия по соответствующей учебной дисциплине, профессиональному модулю, по практической квалификационной работе.

3.14. Для аттестации слушателей на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей программы создаются фонды оценочных

средств (далее – ФОС), позволяющие оценить усвоенные знания, освоенные умения и сформированные компетенции.

3.15. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются преподавателем, ведущим учебную дисциплину, профессиональный модуль.

3.16. Для проведения промежуточной аттестации преподавателями должны быть разработаны комплекты оценочных средств (КОС) и контрольно-измерительные материалы (КИМ), которые в целом по программе будут составлять фонд оценочных средств, позволяющий оценить усвоенные знания, освоенные умения и сформированные компетенции.

3.17. Материалы КОС и КИМ разрабатываются преподавателями на основе рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей и должны целостно отражать объем усвоенных знаний, освоенных умений, приобретенного практического опыта, сформированных общих и профессиональных компетенций. Варианты материалов по совокупной сложности должны быть равноценны. (Приложение №1.2. Оценочные материалы).

3.18. Материалы КОС и КИМ должны быть рассмотрены и согласованы на заседании учебно-методического совета не позднее, чем за неделю до проведения промежуточной аттестации.

3.19. Во время зачета/экзамена допускается использование наглядных пособий, материалов справочного характера, нормативных документов, образцов техники и других информационно-справочных материалов, перечень которых заранее регламентируется.

3.20. Приём зачета/экзамена промежуточной аттестации осуществляется преподавателем, ведущим данную дисциплину.

3.21. К зачету/экзамену по дисциплине, профессиональному модулю, практической квалификационной работе допускаются слушатели, имеющие положительные оценки по результатам текущего контроля успеваемости.

3.22. Решение о допуске слушателя к промежуточной аттестации принимают преподаватели, ведущие учебные дисциплины, профессиональные модули.

3.23. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным дисциплинам (модулям) или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.24. Слушатель обязан и имеет возможность ликвидировать задолженности по промежуточной аттестации в часы консультаций преподавателей.

3.25. Слушатели, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые ЧОУ ДПО «Вектор Знаний» в пределах одного месяца с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни слушателя, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

3.26. Слушатели по ДПП профессиональная переподготовка и ОППО, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из этой организации как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана

Учебный план
дополнительной профессиональной программы
профессиональной переподготовки:
«ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
В ДОПОЛНИТЕЛЬНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ»

Индекс	Наименование учебных дисциплин, циклов, ПМ и разделов.	Объём времени отведённый на освоение программы		Форма контроля промежуточной аттестации
		Лекции	Практические занятия	
1	2	3	5	6
ОП. 00.	Общепрофессиональный учебный цикл	112	28	
ОП. 01.	Особенности нормативного правового регулирования в сфере ДПО	16	4	экзамен
ОП. 02.	Психология в образовательной деятельности	16	4	зачет
ОП. 03.	Основы педагогики и андрагогики	16	4	экзамен
ОП. 04.	Методология современного образования и дополнительного профессионального образования	16	4	зачет
ОП. 05.	Информационно-коммуникационные технологии в образовательной деятельности	16	4	зачет
ОП. 06.	Нормы этики и делового общения	16	4	зачет
ОП. 07.	Охрана труда и безопасность жизнедеятельности	16	4	экзамен
П. 00.	Профессиональный учебный цикл	84	24	
ПМ. 00.	Профессиональные модули	84	24	
ПМ. 01.	Технологии преподавания по программам дополнительного профессионального образования	84	24	экзамен
Раздел 01.01.	Организация учебной деятельности слушателей по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ	28	4	—
Раздел 01.02.	Педагогический контроль и оценка освоения образовательной программы в процессе промежуточной и итоговой аттестации	28	8	—
Раздел 01.03.	Технология разработки программ дополнительного профессионального образования, программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)	28	12	—
ПЗ. 00.	Практические занятия	52		зачет
ИА.	Итоговая аттестация	8		экзамен и защита реферата
	ИТОГО	256		

МАКЕТ РАЗДЕЛА «ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ»

Макет имеет универсальный характер, позволяет проверять как теоретическую, так и практическую подготовку в рамках различных форм аттестации и контроля

Оценочные материалы

(указать назначение, например: для проведения промежуточной (итоговой) аттестации в форме _____, текущего контроля в форме _____)

по

указать наименование дополнительной профессиональной программы или учебного курса, дисциплины (модуля)

I. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Предмет(ы) оценивания	Объект(ы) оценивания	Показатели оценки

Описание организации оценивания и правил определения результатов оценивания

Описать в свободной форме организацию оценивания, выбрав необходимые вопросы и ответив на них. Вопросы:

- как организован экзамен /зачет /контрольная работа: из чего он состоит, в какой последовательности выполняются задания, какова длительность этапов экзамена (при наличии) и их составляющих (подготовка / выполнение задания, ответ / защита / собеседование с одним студентом и т.д.;

[illegible][illegible]

Группа № 03-01

Приказ о зачислении № 01/03

**Дополнительная профессиональная программа
профессиональной переподготовки:
«ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
В ДОПОЛНИТЕЛЬНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ»**

(наименование программы)

Преподаватель:
Щербакова О.К.

Начало обучения «22» марта 2022г.
Окончание обучения «16» июня 2022г.

**ВЕДОМОСТЬ
промежуточной аттестации и итоговой аттестации**

№ п/п	ФИО слушателей	ОП. 00. Общепрофессиональный учебный цикл						
		Итоги промежуточной аттестации						
		ОП. 01. Особенности нормативного правового регулирования в сфере ДПО	ОП. 02. Психология в образователь ной деятельности	ОП. 03. Основы педагогики и андрагогики	ОП. 04. Методология современного образования и ДПО	ОП. 05. Информационно- коммуникацион ные технологии в образовательной деятельности	ОП. 06. Нормы этики и делового общения	ОП.07. Охрана труда и безопасность жизнедеятель ности
Дата сдачи экзамена/ зачета		30.03.22 экзамен	06.04.22 зачет	13.04.22 экзамен	20.04.22 зачет	27.04.22 зачет	05.05.22 зачет	16.05.22 экзамен
1	Иванов Иван Иванович	отлично	зачтено	хорошо	зачтено	зачтено	зачтено	отлично
2	Петров Пётр Петрович	хорошо	зачтено	хорошо	зачтено	зачтено	зачтено	хорошо

№ п/п	ФИО слушателей	П. 00 Профессиональный учебный цикл	Результаты		
		Итоги промежуточной аттестации	Практичес кие занятия	Итоговая аттестация	Присвоенная квалификация
		ПМ 01. Технологии преподавания по программам дополнительного профессионального образования			
Дата сдачи экзамена/ зачета		15.06.2022 экзамен	16.06.2022 зачет	16.06.2022 экзамен	
1	Иванов Иван Иванович	хорошо	зачтено	хорошо	Педагог дополнительного профессионального образования
2	Петров Пётр Петрович	хорошо	зачтено	хорошо	Педагог дополнительного профессионального образования

МАКЕТ РАЗДЕЛА «ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ»

Макет имеет универсальный характер, позволяет проверять как теоретическую, так и практическую подготовку в рамках различных форм аттестации и контроля

Оценочные материалы

(указать назначение, например: для проведения промежуточной (итоговой) аттестации в форме _____, текущего контроля в форме _____)
по _____

указать наименование дополнительной профессиональной программы или учебного курса, дисциплины (модуля)

I. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Предмет(ы) оценивания	Объект(ы) оценивания	Показатели оценки

Описание организации оценивания и правил определения результатов оценивания

Описать в свободной форме организацию оценивания, выбрав необходимые вопросы и ответив на них. Вопросы:

- как организован экзамен /зачет /контрольная работа: из чего он состоит, в какой последовательности выполняются задания, какова длительность этапов экзамена (при наличии) и их составляющих (подготовка / выполнение задания, ответ / защита / собеседование с одним студентом и т.д.);